

**Outlook .com gebruiken met verschillende aliassen ....**

**Log je in met je bestaande Microsoft account ( hotmail account )**



Microsoft-account [Wat is dit?](#)

@hotmail.com

\*\*\*\*\*

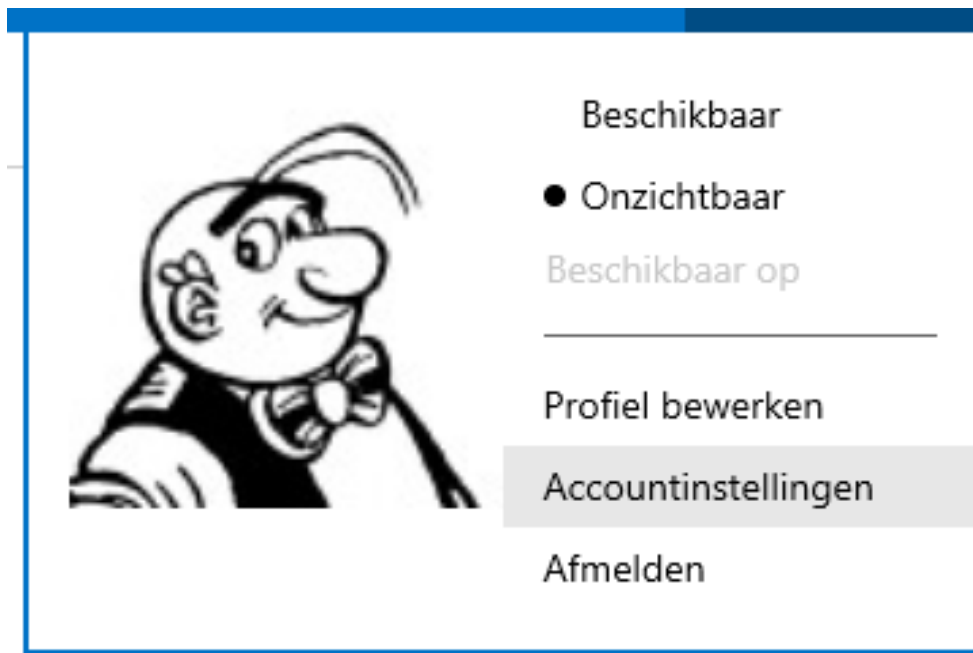
☐ Aangemeld blijven

**Aanmelden**

[Heb je geen toegang tot het account?](#)

[Meld je aan met een code voor eenmalig gebruik](#)

**Klik rechts op je naam en kies “ Accountinstellingen “**



**Het kan gebeuren zoals hier dat je je eerst moet bevestigen door je w8woord in te geven .**

# Aanmelden

Omdat je toegang tot gevoelige gegevens wilt krijgen, moet je het wachtwoord verifiëren.

@gmail.com

Aanmelden

[Heb je geen toegang tot het account?](#)

[Aanmelden met een andere Microsoft-account](#)

Eenmaal dat je binnen zijt geraakt op je account instellingen ...

Selecteer je aan de rechter kant “ Accountalliasen “

## Microsoft-account

Overzicht	Accountoverzicht
Naam bewerken	
Accountalliasen	<a href="#">Veergavenaam bewerken</a>
Persoonlijke gegevens	-
Wachtwoord	Geboortedatum

Klik op account alliasen en klik verder op “ Alias toevoegen “

Microsoft-account

Overzicht

Naam bewerken

Accountaliassen

Persoonlijke gegevens

Wachtwoord

Beveiligingsgegevens

Account sluiten

Meldingen

Machtigingen

Facturering

## Accountaliassen

Je kunt meerdere e-mailadressen gebruiken, zoals je privé- en werke-mailadres, met je Microsoft-account. Elk van deze adressen is een alias, en je kunt elke alias gebruiken om je aan te melden bij en te communiceren met anderen via Microsoft-services, zoals Outlook.com.

De primaire alias van je account wordt weergegeven op Microsoft-apparaten (zoals een Windows-pc, Xbox of Windows Phone) en je kunt altijd een andere alias als primaire alias instellen. [Meer informatie over accountaliassen](#)

Accountaliassen

:@gmail.com (primaire alias)

[Verwijderen](#)

[Alias toevoegen](#)

**Je kunt een nieuwe aanmaken of je voegt een bestaande email adres toe ...**

**Ik kies nu voor een nieuwe..**

Microsoft-account

Overzicht

Naam bewerken

Accountaliassen

Persoonlijke gegevens

Wachtwoord

Beveiligingsgegevens

Account sluiten

Meldingen

Machtigingen

Facturering

## Een alias toevoegen

Je account kan meerdere aliassen hebben en met elke alias kun je je aanmelden bij alle apparaten en services waarvoor je een Microsoft-account gebruikt. Voor alle aliassen wordt hetzelfde wachtwoord gebruikt en met elke alias kun je e-mail verzenden en ontvangen. [Meer informatie over accountaliassen](#).

☒ Een nieuw e-mailadres maken en toevoegen als een alias

@ outlook.be

☐ Een bestaand e-mailadres als een Microsoft-accountalias toevoegen

Alias toevoegen

Annuleren

**Wederom diende ik me nu in te loggen ...**

# Aanmelden

Omdat je toegang tot gevoelige gegevens wilt krijgen, moet je het wachtwoord verifiëren.

@gmail.com

••••••••

Aanmelden

[Heb je geen toegang tot het account?](#)

[Aanmelden met een andere Microsoft-account](#)

**\*\*\*Ik diende me opnieuw aan te melden omdat er iemand aan de deur was !!  
Dus anders diende dit niet opnieuw te gebeuren...**

**Het nieuwe account werd toegevoegd ..**

### Microsoft-account

- Overzicht
- Naam bewerken
- Accountaliassen
- Persoonlijke gegevens
- Wachtwoord
- Beveiligingsgegevens
- Account sluiten
- Meldingen
- Machtigingen
- Facturering

### Accountaliassen

Je hebt de alias @outlook.be toegevoegd aan je Microsoft-account.

Je kunt meerdere e-mailadressen gebruiken, zoals je privé- en werke-mailadres, met je Microsoft-account. Elk van deze adressen is een alias, en je kunt elke alias gebruiken om je aan te melden bij en te communiceren met anderen via Microsoft-services, zoals Outlook.com.

De primaire alias van je account wordt weergegeven op Microsoft-apparaten (zoals een Windows-pc, Xbox of Windows Phone) en je kunt altijd een andere alias als primaire alias instellen. [Meer informatie over accountaliassen](#)

#### Accountaliassen

@gmail.com (primaire alias)	<a href="#">Verwijderen</a>
@outlook.be	<a href="#">Verwijderen</a> <a href="#">Instellen als primair</a>

[Alias toevoegen](#)

**En het kan dus gebeuren dat men je een mail toe stuurd om deze te bevestigen ...**

Microsoft-account

Overzicht

Naam bewerken

Accountaliassen

Persoonlijke gegevens

Wachtwoord

Beveiligingsgegevens

Account sluiten

Meldingen

Machtigingen

Facturering

Accountaliassen

Je moet bevestigen dat jij de eigenaar bent van @gmail.com. Klik hiervoor op de link die naar dit e-mailadres is verzonden om het te bevestigen.

Je kunt meerdere e-mailadressen gebruiken, zoals je privé- en werke-mailadres, met je Microsoft-account. Elk van deze adressen is een alias, en je kunt elke alias gebruiken om je aan te melden bij en te communiceren met anderen via Microsoft-services, zoals Outlook.com.

De primaire alias van je account wordt weergegeven op Microsoft-apparaten (zoals een Windows-pc, Xbox of Windows Phone) en je kunt altijd een andere alias als primaire alias instellen. [Meer informatie over accountaliassen](#)

Accountaliassen

@gmail.com (primaire alias)

Verwijderen

@outlook.com

Verwijderen

Instellen als primair

Bevestigen

Alias toevoegen

**De aanvaarding en de verwerking van deze nieuwe kan tot 48 uren in beslag nemen ...**

**Voor al leer je deze kunt gebruiken .**

Microsoft-account

Overzicht

Naam bewerken

Accountaliassen

Persoonlijke gegevens

Wachtwoord

Beveiligingsgegevens

Account sluiten

Meldingen

Machtigingen

Facturering

Accountaliassen

Je hebt @gmail.com ingesteld als je primaire alias.

Het kan tot 48 uur duren voordat je nieuwe primaire alias wordt weergegeven in alle Microsoft-producten en -services. Ook kunnen enkele van je vrienden worden weergegeven als offline totdat ze zich afmelden en opnieuw aanmelden.

Je kunt meerdere e-mailadressen gebruiken, zoals je privé- en werke-mailadres, met je Microsoft-account. Elk van deze adressen is een alias, en je kunt elke alias gebruiken om je aan te melden bij en te communiceren met anderen via Microsoft-services, zoals Outlook.com.

De primaire alias van je account wordt weergegeven op Microsoft-apparaten (zoals een Windows-pc, Xbox of Windows Phone) en je kunt altijd een andere alias als primaire alias instellen. [Meer informatie over accountaliassen](#)

Accountaliassen

@gmail.com (primaire alias)

Verwijderen

@outlook.com

Verwijderen

Instellen als primair

Alias toevoegen

**In het beste geval krijg je aanstonds een bevestiging dat je deze kunt gebruiken ...**

**Zoals hier nu het geval is .**

**In dat geval krijg je de vraag in welke map de mails moeten toegezonden worden ...**

## Van je oude account ...

**\* Of je kiest voor een aparte map (zoals ik )**

**\*Of je laat deze binnen komen in postvak in van je nieuwe account.**

Het nieuwe Outlook-adres is ingesteld

Nu het account de nieuwe naam @outlook.com heeft, hoeven we alleen nog te weten waar e-mail voor het oude adres moet worden bezorgd. Selecteer 'Een nieuwe map' om met een schoon Postvak IN te beginnen. Alle e-mail dat naar het oude adres is verzonden, is daar te vinden. (Ook alle e-mail in het huidige Postvak IN wordt verplaatst.)

☒ Een nieuwe map:

☐ Postvak IN

Gereed

Deze stap overslaan

**Na dat je de keuze gemaakt heb is je nieuwe account bruikbaar ...**

Deze PDF werd aangemaakt door Qtex (medewerker pctuts)

Deze pdf werd tevens beveiligd en deze kun je dus enkel in kijken en uitprinten ..

Aangemaakt op 22/08/2013